

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10 С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ» НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПРИКАЗ

от 11.12.2021 г.

№ 320

об утверждении текущего и
перспективного плана обеспечения
безопасности объекта

ПРИКАЗЫВАЮ:

п.1

Утвердить текущий и перспективный планы безопасности, антитеррористической
защищенности объекта с массовым пребываем людей

п.2

Главному бухгалтеру предусмотреть расходы, связанные с реализацией планов.

п.3

Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по
АХР Давлиеву Р. М.

Директор

А. И. Бликин

С приказом ознакомлены:

Гараева Е. Н.

Давлиева Р. М.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №10

А. И. Бликин

(подпись)

« 14 » 12 2021 год

**Текущий план обеспечения безопасности объекта
на 2022 год.**

В целях антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, предотвращения совершения террористических актов, обеспечения безопасности обучающихся и работников школы, сохранности здания школы в 2022 году:

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок выполнения	Примечание
1	Организовать перед началом каждого рабочего дня проведение следующих проверок: -безопасности территории вокруг здания школы, - состояния холла, мест для раздевания и хранения верхней одежды, лестничных проходов; безопасного содержания электрощитов и другого специального оборудования; проверять целостность окон и дверей с обязательной отметкой результатов проверок в журнале дежурного.	Давлиева Р.М.	ежедневно	
2	На предмет своевременного обнаружения подозрительных предметов и бесхозных вещей: - обследовать подвальное помещение. - проводить осмотр гаража, территории вокруг хозяйственного блока.	Давлиева Р. М.	ежедневно	
3	Охранникам ЧОП, уборщикам служебных помещений (с функциями вахтера) осуществлять контрольно-пропускной режим в школе, не допускать проникновения в школу посторонних лиц и неконтролируемого переноса предметов.	Охранники ЧОП Галочкина Т. А. Шушляева Т. А.	ежедневно	
4	Держать на контроле дежурство обслуживающего персонала, сторожей; - держать на контроле вопрос по	Давлиева Р.М.	еженедельно	

	<p>своевременному вывозу бытовых отходов и освещенности территории школы;</p> <p>- осуществлять контроль за состоянием всех подсобных помещений школы, все подсобные помещения должны быть закрыты на замки.</p> <p>- держать на контроле наличие ключей от всех помещений школы; ключи должны быть промаркированы и храниться на специальном стенде.</p>			
5	Следить за исправностью первичных средств пожаротушения; систем АПС, видеонаблюдения.	Давлиева Р. М.	ежедневно	
6	Преподавательскому составу: прибывать на свои рабочие места за 20 минут до начала занятия. Непосредственно перед началом занятия визуальным осмотром проверять класс на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья людей предметов и веществ.		ежедневно	
7	Классным руководителям с 1-11 классов постоянно проводить разъяснительную работу по вопросам в рамках антитеррористической безопасности с обучающимися и родителями		ежедневно	
8	Во всех помещениях иметь описи находящегося в них оборудования и имущества, а на каждом этаже здания, на хорошо видных местах, иметь схемы эвакуации людей и имущества при пожаре и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.	Давлиева Р.М.	два раза в год	
9	Запретить в учебных классах, кабинетах, лабораториях хранение посторонних предметов, учебного оборудования и другого имущества, проведение опытов	преподавательский состав	ежедневно	

	и других видов работ, не предусмотренных утвержденным перечнем и программой.			
10	Проезд транспорта для уборки территории и эвакуации мусора, завоза материальных средств и продуктов осуществлять с той стороны, где расположены хозяйственные помещения.	Давлиева Р.М.	ежедневно	
11	В вечернее и ночное время обходить территорию школы. При обнаружении подозрительных предметов сообщить администрации школы и в дежурную часть г. Нижнекамска 8(8555) 49-25-02; 49-25-03;	Минниханов А. М. Буслаеву В. И. Хайруллин Ф. Ф.	ежедневно	
12	Провести целевой инструктаж с сотрудниками школы по обеспечению антитеррористической безопасности.	Уполномоченный по решению задач ГО и ЧС Кадыров А. И.	2 раза в год	
13	Провести с преподавательским составом, обслуживающим персоналом и учащимися инструктажи о необходимости ежедневного контроля за эксплуатируемым электрооборудованием, о соблюдении требований пожарной безопасности, о действиях в случае возникновения пожара и других чрезвычайных ситуаций.	Уполномоченному по ОТ Сафроновой Н. А	2 раза в год	

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ СОШ №10
А. И. Бликин
 (подпись)
 « 11 » _____ 2021 год

Перспективный план обеспечения безопасности объекта на 2022 - 2025 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок выполнения	Примечание
1	Заключить договора на техническое обслуживание систем видеонаблюдения, пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией; кнопками экстренного вызова наряда полиции и системой обратной связи.	Контрактный управляющий	ежегодно	
2	Заключить договор на вывоз мусора	Контрактный управляющий	ежегодно	
3	Проводить практические тренировки по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности с исполняющими обязанности по физической охране объекта (территории)	Уполномоченный по решению задач ГО и ЧС, преподаватель ОБЖ Кадыров А. И.	4 раза в год	
4	Проводить практические тренировки по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности с исполняющими обязанности по физической охране объекта (территории)	Уполномоченный по решению задач ГО и ЧС, преподаватель ОБЖ Кадыров А. И.	4 раза в год	
5	Во всех помещениях иметь описи находящегося в них оборудования и имущества, а на каждом этаже здания, на хорошо видных местах, иметь схемы эвакуации людей и имущества при пожаре и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.	зам. директора по АХП	ежегодно	

6	Оборудовать контрольно – пропускной пункт при входе (въезде) на прилегающую территорию			для недопущения бесконтрольного прохода, въезда на территорию
7	Разработка текущего плана обеспечения безопасности объекта	зам. директора по АХР	ежегодно	